

**Adószám:** 18381858 -1-04  
**Közösségi adószám:** -  
**Nyilvántartási szám:** 04-01-0001684  
**Székhely:** 5700 Gyula, Tavasz u. 23

---

**Az Esthajnal Alapítvány  
2020. évi egyszerűsített éves beszámoló  
Kiegészítő melléklete**

**Fordulónap:** 2020. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2020.01.01.- 2020.12.31.

Gyula, 2021. április 30.

**Tarné Kondacs Katalin  
elnök**

## **Az alapítvány bemutatása**

### **1.1 Alakulás, a gazdálkodó fő célja**

Az alapítvány 1999.június 18 -án lett létrehozva az alapító által az Alapító okiratban meghatározott cél folyamatos megvalósítására.

### **1.2 Az Alapítvány célja, fő tevékenysége:**

Az Alapítvány közreműködik a fiatal korosztályok szabadidő eltöltéséhez kapcsolódó jobb feltételek megteremtésében. Támogatja és szervezi a gyermekek és fiatalok iskolán kívüli nevelését, művelődését, testi-lelki egészségük fejlesztését, jobbá tételét. Támogatja és szervezi az egészségromlást előidéző szerek fogyasztásának megakadályozását, ennek keretében speciális programokat szervez.

### **1.3 Cím**

Az Alapítvány székhelye: Gyula, Tavasz u. 23.

### **1.4 Az Alapítványt létesítő személy neve, lakóhelye:**

Tarné Kondacs Katalin  
5700 Gyula, Tavasz u. 23.

### **1.5 Az Alapítvány vezető tisztségviselője:**

Tarné Kondacs Katalin  
5700 Gyula, Tavasz u. 23

### **1.6 Az Alapítvány induló vagyona:**

50.000 Ft.

### **1.7 Az Alapítvány további működésének elve**

A mérlegkészítés napján az Alapítvány működésének ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az Alapítvány a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

## **2. A számviteli politika alkalmazása**

### **2.1 Könyvvezetés módja**

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása megbízott külső szolgáltató feladata.

A szolgáltató főbb adatai:

Bagi Sándor és Társai Bt.

Székhely: 5700 Gyula, Tormássy tér 3/B

Bagi Sándor Zoltánné

Regisztrációs száma: 136707

Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet.

## **2.2 Könyvvezetés pénzneme**

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

## **2.3 Könyvvizsgálat**

Az Alapítvány nem kötelezett könyvvizsgálatra.

## **2.4 Beszámoló formája és típusa**

Az Alapítvány a 2020. évre a számviteli törvény alapján egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el az un. mérlegszerű elrendezéssel.

Az üzemi /üzleti/ tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2.sz. Melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. Lépcsőzetes elrendezéssel.

## **2.5 Üzleti év**

Jelen beszámoló a 2020.01.01.– 2020.12.31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2020.12.31.

## **2.6 Mérlegkészítés időpontja**

A mérlegkészítés választott időpontja 2021. április 30. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

## **2.7 Jelentős összegű hibák értelmezése**

Jelentős összegű a hiba, ha egy adott üzleti évet érintően megállapított hiba és hibahatás eredményt, saját tőkét növelő-csökkenő értékének együttes összege meghaladja a hiba feltárásának éve szerinti mérlegfőösszeg 2 %-át, vagy ha a mérlegfőösszeg nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot, vagy a számviteli politikában rögzítettek szerint jelentős összegűnek minősített előzőektől alacsonyabb értéket. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

## **2.8 Ismételt közzététel alkalmazása**

A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló, jelentős összegű hibák feltárása esetén a számviteli törvény változása miatt nincs lehetőség az ismételt közzétételre.

A hibák egyes üzleti évekre gyakorolt hatását a tárgyévi egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő mellékletében kell bemutatni.

## **2.9 Értékcsökkenési leírás elszámolása**

### **Értékcsökkenési leírás módja**

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – az eszköz bekerülési értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

A tárgyi eszközök a mérlegben nettó értéken szerepelnek.

### **Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása**

A 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### **Nem jelentős maradványérték**

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 eFt-ot.

### **Terven felüli értékcsökkenés elszámolása**

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100eFt-ot.

### **Értékcsökkenési leírás változásának hatása**

Az értékcsökkenési leírás módjában a változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

## **2.10 Értékhelyesbítések alkalmazása**

A Társaság az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

## **2.11 Ki nem emelt tételek értékelése**

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben túl módosítás nem történt.

## **2.12 Számviteli politika más változásainak hatása**

A számviteli politika más, meghatározó elemiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt.

## **2.13 Leltározási szabályok**

Az eszközök és források leltározása az általános szabályok szerint történik.

## **2.14 Pénzkezelési szabályok**

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik.

## **2.15 Eltérés a törvény előírásaitól**

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

## **2.16 Devizás tételek értékelése**

A külföldi pénzürtékre szóló, vagy devizaalapú eszközök és kötelezettségek- kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát, valamint bevételek és ráfordítások forintértékének meghatározása egységesen az MNB által meghirdetett devizavételi és deviza-eladási árfolyamának számtani átlagán történik.

## **3.Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**

### **3.1. A mérleg tagolása**

#### **Új tételek a mérlegben**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

#### **Tételek továbbtagolása a mérlegben**

A mérleg tételei tovább-tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

### **3.2. Kezelésbe vett eszközök a mérlegben**

A mérlegben kezelésbe vett, a kincstári vagyon részét képező eszköz nem szerepel.

### **3.3. Befektetett eszközök**

A befektetett eszközök könyv szerinti értéke 2020.12.31-én 0 Ft.

### **Befektetett pénzügyi eszközök:**

Az Alapítvány befektetett pénzügyi eszközzel nem rendelkezik.

### **Forgóeszközök**

#### **3.4. Készletek**

Az Alapítvány készletekkel nem rendelkezik.

#### **3.5. Követelések alakulása**

Az Alapítványnak követelései nincsenek

#### **3.6. Pénzeszközök**

<b>Összesen</b>	610
Ebből: Bankszámla	609
Pénztár	1

#### **3.7. Időbeli elhatárolások**

Aktív és passzív időbeli elhatárolásokra 2020. évben nem került sor.

#### **3.8. Saját tőke 224 eFt**

##### **A saját tőke változása**

Az Alapítvány saját tőkéje a tárgyidőszakban 130 ezer Ft-al növekedett.

##### **A változás oka :**

Közhasznú tevékenységből származó eredmény növekedése

##### **Lekötött tartalék jogcímei**

Az Alapítványnak lekötött tartaléka nincs.

#### **3.9. Kötelezettségek**

##### **Hosszú lejáratú kötelezettségek**

Rövid lejáratú kötelezettségek az alábbiak:

<b>Összesen:</b>	2
Ebből: adó	2

### **3.10. Mérlegen kívüli tételek**

A mérleg fordulónapja után nem történt a 2020. gazdasági év szempontjából lényeges esemény.

## **4. Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**

### **4.1. Előző évek módosítása**

Az Alapítványnál korábbi időszakra módosítás nem történt

### **4.2. Össze nem hasonlítható adatok**

Az Alapítvány eredmény-kimutatásában össze nem hasonlítható adatok nincsenek.

### **4.3. Az eredmény-kimutatás tagolása**

#### **Új tételek az eredmény-kimutatásban**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

#### **Továbbtagolt tételek az eredmény-kimutatásban**

Az eredmény-kimutatás tételei tovább-tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

### **4.4. Bevételek**

#### **Árbevétel tevékenységként**

Az Alapítványnál a bevételek megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Egyéb bevételek:

Pályázati úton elnyert támogatás: 1174 eFt.

#### **A költségek költség-nemenkénti megosztása a következő:**

<b>Költségnem</b>	<b>Összeg (eFt)</b>	<b>Megoszlás (%)</b>
Anyagjellegű ráfordítások	888	85,06
Személyi jellegű ráfordítások	123	11,78
Értécsökkenési leírás	33	3,16
egyéb ráfordítások	0	0
<b>Költségek és ráfordítások összesen</b>	<b>1044</b>	<b>100,00</b>

### **4.5 Pénzügyi eredmény**

Az Alapítványnál a pénzügyi műveletek eredménye 0

## **5. Tájékoztató adatok**

### **5.1. Bér-és létszámadatok**

#### **Létszámadatok**

A tárgyévben az Alapítványnak alkalmazottja nem volt. Egyszerűsített foglalkoztatás keretében 5 fő volt foglalkoztatva 13 alkalommal.

#### **Béradatok:**

Az egyszerűsített foglalkoztatottak részére 110 e Ft lett kifizetve. A közteher 13 eFt volt.

### **5.2 A vezető tisztségviselők részére előleg, kölcsön folyósítása**

A vezető tisztségviselők részére az Alapítvány előleget, kölcsönt nem folyósított, nevükben garanciát nem vállalt.

### **5.3 Felügyelőbizottság**

Az Alapítványnál Felügyelő Bizottság nem működik.

### **5.4 Kapott támogatások bemutatása**

2020. évben az Alapítvány 1.174 eFt támogatást kapott a Miniszterelnökségtől. A támogatás felhasználásának részletezését A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet éves beszámolója és közhasznúsági melléklete tartalmazza.

### **5.5 Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyévi költsége**

Kutatás, kísérleti fejlesztés a tárgyévben nem volt.

### **5.6 Környezetvédelem**

Az Alapítvány környezetre káros tevékenységet nem folytat, így környezetvédelemmel kapcsolatos eszközei és kiadásai nincsenek.

### **5.7. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok**

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

### **5.8. A mérleget regisztrált könyvelő állította össze:**

Neve: Bagi Sándor Zoltánné  
Regisztrációs száma: 136707



